

## ДОГОВОР

ЭКЗЕМПЛЯР

ЧОУВО «МУ им. С.Ю. Витте»

Адрес: 115482, г. Москва,

2-й Кожуховский пр-д, д. 12, стр. 1  
т. (495) 788-68-38

о направлении на практику студентов Частного образовательного учреждения  
высшего образования «Московский университет имени С.Ю. Витте»

г. Москва

«01» ноября 2017г.

Частное образовательное учреждение высшего образования «Московский университет имени С. Ю. Витте», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора Семенова Александра Вячеславовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка – детский сад № 20 «Колосок» именуемое в дальнейшем «Организация» (МБДОУ № 20 «Колосок»), в лице заведующей Войтенковой Валентины Михайловны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили между собой договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. С целью получения профессиональных умений и навыков, а также получения опыта профессиональной деятельности. «Университет» и «Организация» объединяют усилия, научный и профессиональный потенциал для организации учебной-ознакомительной, производственной практики, в том числе преддипломной практики студентов специальностей/ направлений подготовки: «Юриспруденция», «Связи с общественностью», «Реклама и связи с общественностью», «Лингвистика», «Таможенное дело», «Организация работы с молодежью», «Психолого-педагогическое образование», «Экономика», «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Маркетинг», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Бизнес информатика», «Экономика и управление (по отраслям)», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Прикладная информатика», «Прикладная информатика (по областям)», «Туризм», «Гостиничное дело», «Управление качеством», «Управление проектами».

1.2. Практика является **стационарной**

(стационарной/выездной/выездной, проводимой в полевой форме (в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения)).

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Обеспечивать проведение практики студентов Университета, в том числе студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (далее-практиканты) согласно списку студентов, направляемых на прохождение практики от Университета (приложение №1 к договору) (далее-список) и срокам прохождения практики, содержащихся в списке и направлении студента на прохождение практики.

2.1.2. Практику проводить в соответствии с утвержденной Университетом Программой практики, обеспечивая наиболее эффективное ее прохождение, создавая необходимые условия для закрепления полученных теоретических знаний, обращая особое внимание на практикантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, на создание для них специально оборудованных рабочих мест с учетом их особенностей, физиологии, а также психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья,

профессионального вида деятельности, характера труда, выполняемых трудовых функций.

2.1.3. Создать материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа практикантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к специально оборудованным рабочим местам, а также в туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях Организации (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов рабочее место должно располагаться на первом этаже здания).

2.1.4. Не допускать использования практиканта на должностях и работах, не соответствующих специальности практиканта или противопоказанных лицам с ограниченными возможностями и инвалидам.

2.1.5. Контролировать совместно с Университетом соблюдение практикантом техники безопасности, правил пожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка, действующих в Организации.

2.1.6. Предоставлять практиканту возможность пользоваться законодательными и иными нормативными материалами, различной документацией, необходимыми для успешного выполнения Программы практики, оказывать помощь в подборе материалов для написания отчетов о прохождении практики.

2.1.7. Назначить руководителя практики из числа наиболее квалифицированных специалистов организации, который:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места практикантам;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики практикантами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- совместно с руководителем практики от Университета составляет рабочий график (план) проведения практики;
- проводит инструктаж с практикантами по ознакомлению с требованиями техники безопасности, охраны труда, а также с правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в Организации.

2.1.8. Не позднее трех рабочих дней с момента окончания практики выдать отзыв-характеристики о работе практиканта.

2.2. Организация вправе:

2.2.1. при наличии вакантных должностей принять на эти должности в соответствии с действующим трудовым законодательством практикантов, если работа соответствует требованиям программы практики и учитывает состояние здоровья практикантов.

**2.3. Университет обязуется:**

2.3.1. За 14 (четырнадцать) календарных дней до начала срока проведения практики согласовать с Организацией сроки проведения практики и список студентов, направляемых для прохождения практики, с указанием отдельно в нем, лиц с ограниченными возможностями и инвалидов, а также их индивидуальных особенностей, условий прохождения практики и надлежащее оборудование рабочих мест.



2.3.2. До начала срока проведения практики обеспечить практикантов индивидуальными заданиями, выполняемых в период практики, направлениями на практику, а также всеми необходимыми документами по прохождению Практики.

2.3.3. В согласованные с Организацией сроки проведения практики обеспечить прибытие студентов на прохождение практики в Организацию.

2.3.4. Назначить руководителя практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

2.3.5. Оказывать работникам Организации методическую помощь в проведении практики.

#### 2.4. Университет вправе:

2.4.1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать Программу практики.

2.4.2. Осуществлять контроль за соблюдением сроков проведения практики Организацией, а также соответствием ее проведения требованиям Программы и условиям настоящего Договора

### 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до **15 января 2018г.**

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия по взаимному согласию обеих сторон. В случае возникновения необходимости досрочного расторжения Договора по инициативе одной из сторон, эта сторона обязана в письменном виде предупредить об этом другую сторону.

3.3. Изменение и дополнения к данному Договору вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения к этому Договору.

3.4. При наступлении обстоятельств невозможности полного или частичного исполнения обязательств по настоящему Договору какой-либо из сторон по независящим от них причинам ни одна из сторон не несет ответственности за выполнение своих обязательств.

3.5. Настоящий договор нацелен на организацию практики, предусмотренной государственными образовательными стандартами, федеральными государственными образовательными стандартами и не предполагает финансовых обязательств сторон.

3.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую силу. Один экземпляр хранится в Университете, один – в Организации.

3.7. Приложение №1 «Список студентов, направляемых на прохождение практики от Университета», является неотъемлемой частью Договора.

### 4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН.

Университет:

ЧОУВО «МУ им. С.Ю. Витте»

115432, г. Москва, 2-ой Кожуховский проезд,

д.12, стр.1

тел. 783-68-48 (доб. 4078)

Контактное лицо по практике

Специалист Центра карьеры,

практики и трудоустройства

Юкова Ирина Андреевна

Раб. тел. 783-68-48 (доб. 4078) iukova@muiv.ru

Ректор

ЧОУВО «МУ им. С.Ю. Витте»

А.В. Семенов

Организация:

МБДОУ № 20 «Колосок»

141052, Московская область, Мытищинский р-он,

с. Марфино, ул. Зелёная, стр.5А

тел.(495) 577-85-18

Контактное лицо по практике

Помощник руководителя

Бочкова Марина Валерьевна

Раб. тел. (495) 577-85-18

Заведующая МБДОУ № 20 «Колосок»

В.М. Войтенкова

## Приложение 1

к Договору о направлении на практику студентов Частного Заказчик: Исполнитель:

образовательного учреждения  
высшего образования «Московский  
университет имени С.Ю. Витте»

Список студентов, направляемых на прохождение практики от Университета

| №  | Ф.И.О.<br>студента                  | Направлен<br>ие<br>подготовк<br>и<br>(специаль<br>ность)                     | Наименован<br>ие (вид)<br>практики                                                                         | Срок<br>проведен<br>ия<br>практики | Относится/<br>не относится<br>к лицам с<br>ограниченны<br>ми<br>возможности<br>ми и<br>инвалидам | Перечень<br>индивидуальн<br>ых<br>особенностей,<br>условий<br>прохождения<br>практики и<br>оборудование<br>рабочих мест<br>(для лиц с<br>ограниченным<br>и<br>возможностями<br>и<br>инвалидов) |
|----|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Четверткова<br>Дмитрия<br>Ивановича | Экономика и<br>управление<br>на<br>предприятии<br>в (городском<br>хозяйстве) | Практика по<br>получению<br>профессиональ<br>ных умений и<br>опыта<br>профессиональ<br>ной<br>деятельности | 11.12.2017<br>—<br>14.01.2018      | -                                                                                                | -                                                                                                                                                                                              |
|    |                                     |                                                                              | Научно-<br>исследователь<br>ская работа                                                                    | 27.11.2017<br>—<br>10.12.2017      | -                                                                                                | -                                                                                                                                                                                              |
|    |                                     |                                                                              |                                                                                                            |                                    |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |
|    |                                     |                                                                              |                                                                                                            |                                    |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |
|    |                                     |                                                                              |                                                                                                            |                                    |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |
|    |                                     |                                                                              |                                                                                                            |                                    |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |
|    |                                     |                                                                              |                                                                                                            |                                    |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                |

От Университета:

Ректор  
ЧОУВО «МУ им. С.Ю. Витте»

А.В. Семенов

От организации:

Заведующая  
МБДОУ № 20 «Колосок»

В.М. Войтенкова