

СОГЛАСОВАНО



Председатель профкома
О.Н. Кормакова
2016г.

УТВЕРЖДАЮ



Заведующая МБДОУ № 20 «Колосок»
В.М. Войтенкова
2016г.

План по противодействию коррупции в МБДОУ № 20 «Колосок»

Цель: профилактика и противодействие коррупции

Задачи:

- Повышение роли органов общественно - государственного контроля в управлении ДОУ;
- Организация свободного доступа к информации о деятельности ДОУ через сайт в сети Интернет.
- Повышение правовой культуры родителей (законных представителей) и работников ДОУ по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции			
1.	Изучение нормативно-правовой базы по антикоррупционному законодательству в РФ	Постоянно	Заведующий
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	Сентябрь/май	Зам. зав. по ВМР
3.	Подготовка и внесение изменений в действующие нормативно – правовые документы по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов	по необходимости	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
4.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных	постоянно	заведующий

	данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение		
5.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно IV квартал до 10 декабря	Заведующий Главный бухгалтер
6.	Обеспечение прозрачности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Заведующий, Комиссия по распределению стимулирующих выплат
7.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения НОД; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса - работа по обращениям граждан	Постоянно	Заведующий Зам. зав. по ВМР
8.	Организация предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ДОУ и членов его семьи.	до 30 апреля ежегодно	Заведующий
9.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	По необходимости	Заведующий, зам. зав. по безопасности
3. Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
10.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией 9 декабря мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно	Зам. зав. по ВМР, воспитатели, муз.руководитель
11.	Организация, проведение семинара «Этика профессионального поведения в ДОУ»	октябрь	Зам. зав. по ВМР
4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи			
12.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об	постоянно	Заведующий, Отв. за размещение

	оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на сайте ДООУ		информации на сайте
13.	Обеспечение наличия в ДООУ стендовой информации об образовательных и медицинских услугах.	постоянно	Зам. зав. по ВМР
14.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДООУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых услуг.	Апрель-май	Зам. зав. по ВМР
15.	Размещение на сайте ДООУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, и финансово-хозяйственной деятельности	Май	заведующий
16.	Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»	Постоянно	заведующий

Принято на педсовете от 27.10.2016г. № 2.